

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2025-1844

Ilmoitus melua aiheuttavasta tilapäisestä tapahtumasta; St. Michel Summerfest, Mikkeli

Ilmoituksen tekijä

Osuuskauppa Suur-Savo
Maaherrankatu 13
50100 Mikkeli

Y-tunnus

0207220-0
Ilmoitus on otettu vastaan 10.4.2025.

Laskutusosoite

Osuuskauppa Suur-Savo
PL 524
00088 S-ryhmä
Verkkolaskut:
Operaattori OpusCapita Solutions Oy
OVT-tunnus 003702072200
Välittäjä-tunnus E204503

Tapahtuma

Ulkoilmakonsertit Mikkeli-puistossa, Pursialankatu 5, Mikkeli

Aika

20.6.2025 Mikkeli-puiston juhannus, DJ soittaa musiikkia klo 23.30 saakka (pieni dj-äänentoisto)
24. - 27.7.2025 St. Michel Summerfest klo 16 - 01 (kolmen illan tapahtuma) ja
Osuuskaupan henkilöstöjuhla 27.7.2025

Melupäästöt

Äänentoistolla vahvistettu musiikki. Melutaso on St. Michel Summerfestissä ilmoituksen mukaan 10 metrin päässä 97 dB (A) 15 minuutin jaksolla.

Lähialueen käyttö

Asutusta ei ole heti puiston vieressä. Lähimmät asuintalot sijaitsevat 300 - 400 metrin etäisyydellä lavan takapuolella Urpolassa ja noin 700 metrin päässä Rauhaniemen alueella.

Meluntorjuntatoimet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Ulkoilmalava sijoitetaan niin, että se avautuu kohti puiston mallipuutarhoja ja Pursialankatua/voimalaitosta.

Melua mitataan tapahtuman aikana.

Tapahtumasta tiedotetaan etukäteen Urpolan/Kattilansillan ja Tuppuralan /Rauhaniemen alueella oleville asuinkiinteistöille.

Kuuleminen

Ilmoituksesta on kuulutettu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla ja osoitteessa www.julkipano.fi 14.4. - 2.5.2025 välisenä aikana. Ilmoituksesta ei tullut muistutuksia.

Päätöksen peruste

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukainen ilmoitus melua tai ääntä aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on delegoinut meluilmoitusten johdosta tehtävät päätökset ympäristöpäällikölle 15.9.2021 § 88.

Päätös

Tapahtuma voidaan järjestää ilmoituksen mukaisesti suunnitellulla alueella seuraavin ehdoin:

1. Äänentoistolaitteet sijoitetaan ja suunnataan siten, että lähtömelutaso voidaan pitää mahdollisimman pienenä ja ääni leviää mahdollisimman tarkoin kohdeyleisölle. Lähtömelutasojen säätämiseen kiinnitetään erityistä huomiota yöaikana klo 22 jälkeen.
2. Melun ekvivalenttinen taso ei saa ylittää yhden esitettävän kappaleen aikana mitattuna 65 dB(A) lähimpien asuntoja sisältävien talojen tuntumassa, eikä 60 dB(A) yöaikaan (klo 22 jälkeen).
3. Tapahtuman järjestäjän tulee seurata melutasoja lähimmillä asuinalueilla Urpolassa ja Rauhaniemessä. Mittaukset tulee tehdä heinäkuun tapahtumassa ainakin yhtenä iltana (äänekkäin ilta) klo 22 jälkeen.
4. Melun mittaustulokset, joista käy ilmi myös mittauslaitteisto, mittaaja, mittausajat ja -paikat sekä sääolot, toimitetaan tiedoksi Mikkelin seudun ympäristöpalvelut-yksikköön kahden viikon kuluessa tapahtumasta.
5. Tapahtuman järjestäjän tulee tiedottaa tapahtumasta yleisillä tiedotteilla.

Ilmoituksen käsittelystä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan 12.12.2024 § 110 hyväksymän ympäristönsuojeluviranomaisen taksan 2025 kohdan 3 §:n mukaisesti 200 euroa.

Perustelu

Melun aiheuttajan on huolehdittava meluntorjunnasta siinä laajuudessa kuin voidaan edellyttää ja oltava riittävästi selvillä toiminnasta aiheutuvasta melutasosta. Mittausvelvoite annetaan selvilläolovelvoitteen takia. Mikäli annettu melutaso ylittyy, toiminnanharjoittajan tulee ryhtyä tarvittaviin torjuntatoimenpiteisiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tapahtumat on järjestetty Mikkeli puistossa aiempinakin kesinä. Suojaetäisyydet asutukseen ovat kohtuulliset pitkät.

Tiedottamalla tapahtumasta annetaan asutukselle tilaisuus varautua mahdollisesti kokemaansa meluhaittaan.

Sovelletut oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 6, 7, 84, 85, 118, 121, 122, 200 §
Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014) 24 ja 26 §
Valtioneuvoston päätös melutason ohjearvoista 29.10.1992/993
Mikkelin seudun ympäristölautakunnan 12.12.2024 § 110 hyväksymä
ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 2025 1, 2, 3 §.

Päätös annetaan tiedoksi Mikkelin kaupungin verkkosivuilla julkaistavalla kuulutuksella (YSL 85 §).

Valitusosoitus on liitteenä.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta (YSL 200 §).

Tiedoksi

Ilmoituksen tekijä; lupahallinto.etela-savo.ita-suomi@poliisi.fi; pelastuslaitos (kirjaamo@etelasavonha.fi); kirjaamo.ita@avi.fi. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin verkkosivulla ja osoitteessa www.julkipano.fi.

Allekirjoitus

Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) ja Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 8.5. - 13.6.2025.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkelissä
06.05.2025

Marita Savo
ympäristötarkastaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 6.5.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§ 16

Hallintovalitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa ympäristönsuojelulain (527/2014) 191 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- valtion valvontaviranomainen ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän on oltava perillä valitusviranomaisella määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa
Puhelinnumero: 029 56 42780

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Faksinumero: 029 56 42760

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.